

ALGEMENE VOORWAARDEN LILLY VAN VIEGEN

Ridderschapstraat 29
3512 CN Utrecht

info@lillyvanviegen.com
www.lillyvanviegen.com

IBAN: NL49 ASNB 0706922506
BTW: NL001120781B74
KVK: 67844154

Artikel I

Deze Algemene Voorwaarden schetsen de voorwaarden voor het gebruik van de website en diensten van Lilly van Viegen*.

* Lilly van Viegen verwijst naar de diensten die worden aangeboden door het bedrijf Lilly van Viegen, ook bekend onder Lilly van Viegen | Praktijk voor Yoga Therapie, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 67844154.

Artikel II

De volgende terminologie is van toepassing op deze Algemene Voorwaarden:

1. **Cliënt, klant:** klant of degene die een dienst afneemt van Lilly van Viegen en deze dienst aankoopt via de website of via andere kanalen verbonden aan Lilly van Viegen.
2. **Inschrijfformulier:** deze term verwijst naar het inschrijfproces waarmee de cliënt zich inschrijft voor een cursus, workshop of training. In dit inschrijfformulier kan vermeld worden dat de cliënt aan bepaalde voorwaarden moet voldoen, zoals een vooropleiding, voordat cliënt zich kan inschrijven.
3. **Cursus of workshop:** een evenement dat plaatsvindt over de duur van 1 of meerdere dagen, waarvoor cliënt zich kan inschrijven. Dit kan zowel op een fysieke locatie als via de online academie zijn.
4. **Yoga Teacher Training:** iedere training die door Lilly van Viegen wordt aangeboden die de ingeschreven cliënten traint als yogadocent. Dit kan zowel op een fysieke locatie als via de online academie zijn.
5. **Reiki training:** een training die de cliënt traint in de principes van Reiki, te weten Reiki level 1, 2, 3 of Master. Dit kan zowel op een fysieke locatie als via de online academie zijn.
6. **Retreat:** een evenement gehouden voor één of meerdere dagen op een externe locatie.
7. **Vervolgopleiding:** opleidingen, cursussen of trainingen die samengesteld zijn voor reeds gecertificeerde yoga docenten. Dit kan zowel op een fysieke locatie als via de online academie zijn.
8. **Trainer:** persoon die contractueel verbonden is aan Lilly van Viegen die desbetreffende training faciliteert uit naam van of in samenwerking met Lilly van Viegen.

9. **Docent:** persoon die contractueel verbonden is aan Lilly van Viegen en yoga of Reiki lessen verzorgt uit naam van of in samenwerking met Lilly van Viegen.
10. **Website:** verwijst naar de website www.lillyvanviegen.com
11. **Prijs:** De totale prijs van een dienst, inclusief de borg. Dit is al dan niet inclusief BTW.
12. **Early Bird Prijs:** Een kortingsprijs waarbij de voorwaarde is dat de deelnemer de volledige kortingsprijs betaalt op een bepaalde (vroegtijdige) datum, vermeld op de workshop- of evenementpagina van de website.
13. **Diensten van Lilly van Viegen:** inclusief het volgende maar niet beperkt tot: yogales, reiki behandeling, reiki groepstraining, reiki privé training, privé yogales, personal yoga training, reiki oefensessies, retreats, yoga docentenopleiding, vervolgopleidingen, workshops, lesmateriaal, ebook, online trainingen.
14. **Force Majeure:** een onverwacht evenement zoals een oorlog, ziekte, misdaad, natuurramp of pandemie die verhindert dat iemand iets doet dat in een wettelijke overeenkomst is geschreven. Lilly van Viegen is niet aansprakelijk in deze omstandigheden voor het niet uitvoeren van diensten veroorzaakt door evenementen of omstandigheden buiten de controle van Lilly van Viegen. De cliënt is verplicht om te voldoen aan de betalingsverplichtingen.

Artikel III. Totstandkoming van de overeenkomst

1. Lilly van Viegen "Algemene Voorwaarden" is een juridisch bindend document dat van toepassing is op deelname aan alle diensten, promotie, interactie met onze website, activiteiten, contracten en overeenkomsten voor het boeken van diensten (online of fysiek), gepromoot of gehost door Lilly van Viegen.
2. Door de website te bezoeken of diensten bij Lilly van Viegen te kopen, gaan we ervan uit dat je deze Algemene Voorwaarden volledig accepteert. Lilly van Viegen behoudt zich het recht voor om van tijd tot tijd enige van de Algemene Voorwaarden te wijzigen of in te trekken die zij nodig of geschikt acht voor de regulering van het bestuur van het bedrijf Lilly van Viegen en het gedrag van cliënten. De meest recente versie van de Algemene Voorwaarden is altijd de versie die van toepassing is en is altijd beschikbaar op de website. Lilly van Viegen maakt eventuele wijzigingen in de Algemene Voorwaarden bekend in de nieuwsbrief.
3. Afwijkingen van en aanvullingen op gesloten overeenkomsten van deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk aan de cliënt zijn bevestigd of door Lilly van Viegen op de website van Lilly van Viegen zijn gepubliceerd.
4. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige voorwaarden van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing.
5. In sommige gevallen kan Lilly van Viegen speciale voorwaarden toevoegen om een specifiek evenement, retreat of training te dekken. Deze zullen worden gepubliceerd op de pagina waarop deze dienst wordt geadverteerd op de website van Lilly van Viegen.

6. Op de Algemene Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing en onderworpen aan de exclusieve jurisdictie van de Nederlandse rechtbanken.

Artikel IV. Een klant worden van Lilly van Viegen

1. Deelname aan een van de activiteiten van Lilly van Viegen - betaald of onbetaald, ter plaatse of op een andere locatie, betekent (standaard) dat u klant bent van Lilly van Viegen.

2. Klanten kunnen deelnemen aan lessen, trainingen, cursussen, evenementen of andere activiteiten en diensten gedurende de looptijd van de specifieke voorwaarden bepaald door het product- of diensttype en de voorwaarden.

3. Wanneer een persoon de klantovereenkomst heeft ondertekend of zich online heeft aangemeld voor een les of workshop of is geaccepteerd in een workshop of trainingsprogramma of de algemene voorwaarden online heeft aangevinkt, of de eerste of de totale termijn heeft betaald, en voldoet aan de vereisten van dat lidmaatschap, worden zij een klant of lid van Lilly van Viegen.

Artikel V. Aanbod diensten en openstelling

1. In geval van overmacht, Force Majeure, onvoorziene omstandigheden, waaronder ziekte of vervoersproblemen van docent of trainer behoudt Lilly van Viegen zich het recht voor om op elk moment ons rooster te wijzigen, trainingsdag(en) te annuleren en/of de docent of trainer te wijzigen of de diensten te verplaatsen naar een online platform. a) In het geval van totale annulering vindt er geen restitutie van eventuele kosten plaats. b) Lilly van Viegen is niet verantwoordelijk voor reiskosten of kosten die cliënt maakt als gevolg van een dergelijke annulering. c) Alle cliënten worden uit de les gehaald als ze zich van tevoren hebben aangemeld en kunnen de sessie op een andere dag of tijd gebruiken.

2. Lilly van Viegen behoudt zich het recht voor haar deuren te sluiten op feestdagen of op andere dagen indien nodig.

3. In het geval dat Lilly van Viegen 15 dagen of langer haar diensten niet kan uitvoeren vanwege reparaties of persoonlijke noodsituaties, vanwege volksgezondheidsomstandigheden, oorlog, overmacht, Force Majeure, dan zal Lilly van Viegen compensatie aanbieden in de vorm van het langer geldig zijn van de betalingen en eventuele lidmaatschappen.

a) Lilly van Viegen is niet verantwoordelijk voor compensatie bij sluiting van 15 dagen of korter.

b) Als we onze diensten online blijven aanbieden, in plaats van persoonlijk of op locatie, dan beschouwt Lilly van Viegen dit als een nakoming van de dienstplicht.

Artikel VI. Beperking van Aansprakelijkheid

1. Lilly van Viegen raadt iedereen ten zeerste aan uw arts te raadplegen voordat u met een trainingsprogramma begint. Je moet in goede fysieke en mentale conditie zijn en in staat zijn om deel te nemen aan de oefening. Het is de verantwoordelijkheid van de klant om ervoor te zorgen dat ze in staat zijn om zware fysieke activiteiten, yoga- of andere activiteitenklassen,

workshops, lerarenopleidingen of retraites te ondergaan, die ze bijwonen, ongeacht of ze met een fysieke docent, online of on demand worden bijgewoond.

2. Cliënten aanvaarden het risico op blessures bij het uitvoeren van yoga of andere oefeningen. Bij deelname aan een training of trainingsprogramma bestaat de kans op lichamelijk letsel. Als u deelneemt aan deze oefening of dit oefenprogramma, stemt u ermee in dat u dit op eigen risico doet, vrijwillig deelneemt aan deze activiteiten, alle risico op letsel voor uzelf op zich neemt en ermee instemt dat Lilly van Viegen en al haar docenten en trainers van enige en alle claims van nalatigheid of oorzaken van actie, bekend of onbekend, die voortvloeien uit deelname aan Lilly van Viegen-diensten of Lilly van Viegen zijn gevrijwaard.

3. Lilly van Viegen en alle contractanten die door Lilly van Viegen zijn ingezet, zijn geen erkende medische zorgverlener(s) en verklaren dat ze geen expertise hebben in het diagnosticeren, onderzoeken of behandelen van medische aandoeningen van welke aard dan ook, of in het bepalen van het effect van een specifieke oefening op een medische voorwaarde.

4. Lilly van Viegen aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies of beschadiging van eigendommen of letsel van cliënten of hun gasten aan hen op het terrein waar de dienst wordt aangeboden of daarbuiten.

5. Hoewel Lilly van Viegen ernaar streeft om alleen correcte informatie op de website te verstrekken, is Lilly van Viegen niet aansprakelijk voor eventuele onjuistheden en kunnen hieraan geen rechten worden ontleend.

Artikel VII. Algemene richtlijnen en gedragscode

1. Persoonlijke eigendommen worden op risico van de klant in het pand van Lilly van Viegen of de externe locaties waar de dienst wordt aangeboden gebracht en Lilly van Viegen aanvaardt geen aansprakelijkheid voor verlies of schade aan dergelijke zaken.

2. Op tijd aanwezig zijn is verplicht. Lilly van Viegen adviseert om minimaal 10 minuten voor aanvang van de les, workshop of training de zaal te betreden. In sommige gevallen betekent late aankomst geen toegang of uitgestelde toegang, zonder restitutie.

3. Cliënten worden verzocht kleding te dragen die geschikt is voor het beoefenen van yoga en andere bewegingslessen. Lichaam en kleding moeten de intieme lichaamsdelen bedekken, hygiënisch en schoon zijn en vrij van sterke geuren of parfum.

4. Cliënten worden verzocht om iedere wijziging van adres, e-mailadres of contactnummer schriftelijk aan Lilly van Viegen door te geven. Bij gebreke van een dergelijke kennisgeving wordt alle door Lilly van Viegen verzonden communicatie geacht door de Klant te zijn ontvangen binnen 5 dagen na e-mail of plaatsing op het laatste e-mailadres of postadres dat aan Lilly van Viegen is meegedeeld.

5. Lilly van Viegen behoudt zich het recht voor om de diensten in te trekken, op te schorten of te weigeren zonder enige restitutie van reeds betaalde servicekosten, aan elke Klant wiens gedrag

schadelijk is of kan worden geacht te zijn voor het karakter of de sfeer van Lilly van Viegen; of personen die de Algemene Voorwaarden niet naleven; of wanneer een dergelijke verwijdering anderszins in het belang is van de andere Klanten of Personeel.

Artikel VIII. Betaling, prijswijzigingen en kortingen

1. Alle lessen, workshops, trainingen of andere activiteiten die door Lilly van Viegen worden georganiseerd, dienen te zijn betaald voordat de diensten worden verleend.
2. Betalen kan online via onze website; via iDeal, Creditcard, PayPal, Overboeking met factuur, of in het geval van maandelijkse betalingsovereenkomsten, via automatische incasso met automatische opname (met behulp van een "incasso"-overeenkomst).
3. Wij nemen geen contant geld aan op ons terrein.
4. Automatische incasso's of automatische incasso's voor maandelijkse betalingen (of incasso-overeenkomsten) vinden in de regel plaats rond de 5e van de maand. Voor de eerste maand staat de uitbetaling gepland rond de 13e.
5. Indien een vordering van een klant niet kan worden geïncasseerd vanwege onvoldoende saldo, blokkering, geschil of andere reden (niet gerelateerd aan technische problemen bij Lilly van Viegen), bijvoorbeeld door een verkeerd opgegeven banknummer, zijn er administratiekosten van minimaal € 5,00 plus het bedrag dat ons door de derde financiële instellingen in rekening wordt gebracht tot €25.
6. Bij wanbetaling behoudt Lilly van Viegen zich het recht voor om het account van de betreffende Klant op te schorten en zo nodig juridische stappen te ondernemen om de wettelijk overeengekomen verschuldigde vergoedingen terug te vorderen.
7. Lilly van Viegen behoudt zich het recht voor om enige of alle geadverteerde diensten en overeengekomen prijzen te wijzigen.
8. Eventuele prijswijzigingen worden vooraf bekend gemaakt door het plaatsen van opgaven op de Website en/of per direct e-mail. De actueel geldende tarieven staan altijd vermeld op de Website.
9. De klant die opzegt, moet zijn vergoedingen blijven betalen tegen het tarief onmiddellijk voorafgaand aan een voorgestelde verhoging tot het einde van de looptijd van zijn lidmaatschap.
10. Indien bovenstaande stappen niet worden ondernomen, worden de prijswijzigingen doorgevoerd en zijn de nieuwe prijs of algemene voorwaarden van kracht.
11. Lilly van Viegen kan van tijd tot tijd kortingen of "early bird"-specials aanbieden voor sommige van hun diensten. Deze aanbiedingen zijn alleen geldig tijdens de data die op de

website staan vermeld en zijn niet beschikbaar voor personen die dezelfde service hebben gekocht die op eerdere of latere data is gemaakt.

Artikel IX. Workshops, Cursussen, Trainingen, Evenementen, Docentenopleiding en Retreats.

1. De actuele workshops, trainingen evenementen, lerarenopleidingen en retreats zijn te vinden op de website. Lilly van Viegen behoudt zich het recht voor om het schema op elk moment te wijzigen. Eventuele wijzigingen worden, indien mogelijk, vooraf aangekondigd op de website, per e-mail of nieuwsbrief.

2. Als een klant het ontvangen van de Nieuwsbrief niet aanzet in zijn accountbestand, zijn wij niet verantwoordelijk voor het niet ontvangen van aankondigingen voor evenementen of wijzigingen in genoemde evenementen.

3. De prijs voor een workshop, evenement, lerarenopleiding en retreat vind je op de website.

4. Betaling van een workshop, cursus, evenement of retreat dient volledig te zijn voldaan voor aanvang van het evenement. De inschrijving kan worden beïnvloed door inschrijving via het online reserveringssysteem.

5. Voor Docentenopleidingen en Reiki Master trainingen kan een betalingsregeling van toepassing zijn. Deze betalingsregelingen worden vermeld op het Aanmeldingsformulier van de specifieke opleiding, onder Financiële Overeenkomst.

6. Bij deelname aan een Docentenopleiding, Reiki Master training of retreat dient de aanbetaling binnen de aangegeven tijd op het inschrijfformulier of website te zijn voldaan. Pas dan is de aanvraag compleet en is een gereserveerde plek verzekerd.

7. Het saldo dient uiterlijk binnen de aangegeven periode op het aanvraagformulier, voor de startdatum, te zijn betaald. De klant ontvangt van Lilly van Viegen een e-mail of een kopie van de overeenkomst met daarin de overeengekomen details en betalingstermijnen, inclusief indien relevant een betalingsplan.

8. Betalingen moeten op tijd zijn, anders wordt er € 25 administratiekosten of 10% administratiekosten (over het openstaande bedrag) in rekening gebracht (afhankelijk van wat meer is).

9. Betalingen voor trainingen zijn niet overdraagbaar aan andere cursussen of personen.

10. Voor sommige Workshops, Opleidingen, Evenementen en Retreats geldt een "Early Bird Tarief". Dit verlaagde tarief geldt tot de datum vermeld op de Website of in uw bevestiging van inschrijving. Na deze datum geldt zonder uitzondering het normale tarief, dat ook op de Website staat vermeld.

Artikel X. Annulering voor Workshops, Cursussen & Evenementen

1. Elke deelname aan een geplande workshop of evenement kan alleen schriftelijk worden geannuleerd. Annuleren kan door een e-mail te sturen naar: info@lillyvanviegen.com
2. Bij annulering van de workshop of cursus door de opdrachtgever zijn annuleringskosten van toepassing:
 - a) Vanaf moment van boeking tot 3 maanden voor startdatum: 10%, met een minimum van €10
 - b) Vanaf 3 maanden tot 21 dagen voor startdatum: 50%
 - c) 20 dagen of eerder voor startdatum: geen restitutie
4. Lilly van Viegen behoudt zich het recht voor om op elk moment een workshop, cursus of evenement te annuleren wegens onvoldoende inschrijvingen door gebrek aan inschrijvingen, ziekte van de docent, reisproblemen van de docenten of andere onvoorziene omstandigheden. Er zal een kennisgeving worden gegeven met de mogelijkheid om de afspraak te verplaatsen naar een toekomstige datum of om een volledige terugbetaling van het inschrijvingsgeld te ontvangen.
5. Lilly van Viegen is niet verantwoordelijk voor eventuele kosten (bijvoorbeeld voor reis- en verblijfkosten) die de klant maakt als een workshop, cursus of evenement wordt geannuleerd.

Artikel XI. Deelname aan een retreat

1. Elke deelname aan een geplande retreat kan alleen schriftelijk worden geannuleerd. Dit kan door een mail te sturen naar info@lillyvanviegen.com.
2. Bij annulering van de retreat door de cliënt zijn annuleringskosten van toepassing:
 - a) 8 of meer weken voor startdatum: 25%
 - b) 4-8 weken voor startdatum: 35%
 - c) 3-4 weken voor startdatum : 60%
 - d) binnen 3 weken voor startdatum: geen restitutie.
3. Overstappen naar andere programma's is niet toegestaan. En er vindt geen restitutie plaats voor het niet bijwonen of voltooien van de retreat. In alle andere gevallen worden restituties verwerkt nadat de retreat is afgelopen.
4. Lilly van Viegen behoudt zich het recht voor om bij onvoldoende opkomst binnen 2 weken te annuleren. In dit geval wordt het reeds door de klanten betaalde inschrijvingsgeld onmiddellijk terugbetaald.
5. Indien de retreat, om welke reden dan ook, wordt afgelast, kan Lilly van Viegen niet aansprakelijk worden gesteld voor enige schade. Lilly van Viegen is niet verantwoordelijk voor reiskosten of kosten die u maakt als gevolg van een dergelijke annulering.

6. Wanneer je je eigen vlucht of hotelovernachting boekt, ben je ook zelf verantwoordelijk voor het afsluiten van een reis-/annuleringsverzekering, die ook het risico dekt wanneer een reis wordt geannuleerd door Lilly van Viegen.

Artikel XII. "Herroepingsrecht" of "Recht op annulering"

1. De cliënt heeft het wettelijke recht om van gedachten te veranderen en het gekochte product of de gekochte dienst, uitgezonderd speciale (introductie)aanbiedingen binnen een termijn van 14 dagen vanaf het moment dat de opdrachtgever de overeenkomst heeft ondertekend te annuleren.

2. Om het herroepingsrecht uit te oefenen, moet de klant ons op de hoogte stellen van deze beslissing om zijn contract met Lilly van Viegen op te zeggen door een e-mail te sturen naar info@lillyvanviegen.com. De datum van de e-mail wordt beschouwd als de laatste dag van hun contract.

3. De klant ontvangt een gedeeltelijke terugbetaling, hetzij volgens de bijgewoonde diensten van dit product (bijv. trainingsdagen) of volgens de exacte dagen waarop de klant toegang heeft gehad tot onze diensten, ongeacht of de klant daadwerkelijk gebruik heeft gemaakt van de dienst in kwestie of niet.

4. Voedselproducten, boeken en verkoopartikelen kunnen niet worden geretourneerd, we accepteren ook geen retournering van producten die zijn geopend of er gebruikt of beschadigd uitzien.

5. Artikelen die speciaal op specifiek verzoek van een klant zijn besteld, kunnen niet worden geretourneerd.

Artikel XIII. Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

1. Op de Algemene Voorwaarden is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

2. Klachten: Mocht de cliënt een probleem tegenkomen tijdens een van onze diensten, neem dan direct contact op met Lilly van Viegen of stuur een e-mail naar info@lillyvanviegen.com. We zullen proberen de zaken recht te zetten.

3. Eventuele geschillen met betrekking tot de Algemene Voorwaarden, elk Lidmaatschap, of het bijwonen van groeps- en privé yogalessen, Workshops, Reiki behandeling, Massages, Trainingen of Retreats van een Klant georganiseerd door Lilly van Viegen worden uitsluitend beslecht door een bemiddelaar gekozen door Lilly van Viegen. Indien dit niet tot een oplossing komt, een bevoegde rechter te Utrecht of een hogere rechtbank.

4. Houd er rekening mee dat Lilly van Viegen niet verantwoordelijk kan worden gehouden voor het individuele gedrag van een andere persoon, cliënt of groepslid.